Ablauf Prozess Verstärkte Massnahmen (VM)

Abkürzungen

FZU	Fachstelle Zusätzliche Unterstützung
	Klassenteam
SAV	Standardisiertes Abklärungsverfahren
SPD	Schulpsychologischer Dienst
TSL	Tagesstrukturleitung
VM	Verstärkte Massnahmen

Ablauf

Besprechung Klassenteam und SPD

vor rundem Tisch VM
Klassenteam: Kinder welche zum runden Tisch angemeldet werden mit SPD besprechen
➔ Anmeldung: Kinder auf MS Teams in Liste VM Runder Tisch eintragen
➔ Abgabe ausgefüllte Checkliste an SL

Runder Tisch VM (Oktober)

Teilnahme: Klassenteam, SPD, SL, bei Besuch TS TSL
Thema: Antrag VM soll verlängert / überprüft / indiziert werden
➔ Entscheid über Antrag VM

Elterngespräch

Vor Abgabe Antrag VM
Klassenteam informiert Eltern mündlich in einem Gespräch über Antrag VM und SAV
SL kann als Unterstützung beigezogen werden.

Abgabe Dokumente Antrag VM

1. Klassenteam an SL (SL kommuniziert Abgabetermin)
   - Förderdokumentation (neuste Version verwenden)
   - Checkliste
   - Bei Logopädie: zusätzlich Bericht Logopädie und Checkliste Logopädie (neu)

2. SL Antrag an FZU und SPD

SPD

Lädt Eltern und Kind ein, macht Abklärungen, holt Informationen ein, erstellt SAV-Bericht mit Empfehlung

FZU

koordiniert und gewichtet Anträge, trifft Vorentscheid VM

Abteilungsleitung Bildung und Familie

entscheidet und verfügt an Eltern, SL, SPD

Sekretariat PS Nie

legt Dokumente im Dossier ab
informiert Klassenteam über Einsichtsmöglichkeit

Wichtig: Bei Elterngespräch nach Verfügung: zuerst SAV Dokumente im Dossier lesen und Gespräch mit SPD / SL führen. Das Klassenteam ist hier in der Holschuld. Der SPD hat nicht die Ressourcen aktiv zu informieren.

Beilage: ED Basel Stadt Zusätzliche Unterstützung – Antrag und Entscheid (Leitfaden für SL)